

Felhívás

**a Magyar Kultúraért Alapítvány nevében és képviselőjében eljáró Petőfi Kulturális Ügynökség
Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint kezelő által meghirdetett**

**Pécsi József fotóművészeti ösztöndíj c.
nyílt pályázati konstrukcióhoz**

Pályázat kódszáma:

MKA-PÉCSI-NM-2026

TARTALOM

1.	A FELHÍVÁS CÉLJA	3
1.1.	ALAPVETŐ CÉL	3
1.2.	RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERETÖSSZEG	3
1.3.	SAJÁT FORRÁS MÉRTÉKE	3
1.4.	TÁMOGATÁS ÖSSZEGE ÉS FORMÁJA	3
1.5.	AZ ÖSZTÖNDÍJ FOLYÓSÍTÁSA.....	3
2.	TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	4
2.1.	JOGOSULTAK KÖRE	4
2.2.	A KIZÁRTAK KÖRE	4
3.	A PÁLYÁZAT TARTALMA	4
3.1.	TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK	4
3.2.	TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA	4
3.3.	EGYÉB SPECIÁLIS ELŐÍRÁSOK.....	5
3.3.1.	<i>Speciális kizáró okok</i>	5
3.3.2.	<i>Biztosítékok köre</i>	6
4.	KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	6
4.1.	A PÁLYÁZAT FORMAI MEGFELELŐSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, BEFOGADÁS:	6
5.	TÁMOGATÁSI DÖNTÉS.....	7
5.1.	A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HELYE ÉS HATÁRIDEJE	7
5.2.	A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK	8
5.3.	SZEMÉLYESEN BENYÚJTANDÓ ALKOTÁSOK, PORTFÓLIÓ.....	8
5.4.	TÁJÉKOZTATÁSKÉRÉS MÓDJA	9
5.5.	AZ ÖSZTÖNDÍJAS JOGVISZONY LÉTREJÖTTE	9
5.6.	AZ ÖSZTÖNDÍJAS JOGVISZONY MEGSZEGÉSE	9
6.	VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK	9
7.	A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	9

1. A Felhívás célja

A Magyar Kultúraért Alapítvány kultúrstratégiai feladatellátásáról szóló 1073/2022. (II. 16.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1073/2022. (II. 16.) Korm. határozat) alapján a **Magyar Kultúraért Alapítvány** (a továbbiakban: Támogató) 2022. évtől a Magyar Művészeti Akadémia és a MANK Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság művészeti ösztöndíj rendszerének támogatásáról szóló 1696/2017. (IX. 22.) Korm. határozat 1. és 3. pontja szerinti kulturális és művészeti ösztöndíjrendszer működtetője. Az 1073/2022. (II. 16.) Korm. határozat alapján továbbá az egyes kultúrstratégiai kérdésekről szóló 1108/2021. (III.10.) Korm. határozatban foglalt feladatok ellátásáért a Támogató a felelős, mely feladatokat a **Petőfi Kulturális Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (a továbbiakban: Kezelő) közreműködésével valósítja meg.

1.1. Alapvető cél

A Pécsi József fotóművész ösztöndíj 1991-ben azzal a céllal jött létre, hogy segítse a 35 év alatti fotóművészek, fotóriporterek és alkalmazott fotográfusok pályakezdését, szakmai fejlődését.

1.2. Rendelkezésre álló keretösszeg

A Felhívás keretében rendelkezésre álló keretösszeg: 14.400.000, - Ft, azaz tizennégymillió-négyszázezer forint.

Ösztöndíjasok száma: 6 fő

A támogatási intenzitás: 100 %

1.3. Saját forrás mértéke

Jelen Felhívás keretében a Pályázónak saját forrást nem kell biztosítania.

1.4. Támogatás összege és formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott **ösztöndíj, mint támogatás** (a továbbiakban: ösztöndíj, támogatás) formája: nem visszatérítendő támogatás.

Az ösztöndíj mértéke 12 hónapon át **havi bruttó 200.000,- Ft** (azaz kettőszázezer forint), amely **összesen bruttó 2.400.000, - Ft**, azaz kettőmillió-négyszázezer forintnak felel meg. Az ösztöndíj, mint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú mellékletének 3.9. pontja szerinti közcélú juttatás **mentes a személyi jövedelemadó alól**, tekintettel arra, hogy azt a Támogató, mint közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány közfeladatának ellátásával összhangban magánszemély részére folyósítja.

1.5. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj folyósításának időtartama: **2026.01.01. – 2026.12.31.**

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy az ösztöndíj tényleges folyósítása kizárólag a támogatói okirat hatályba lépését követően kezdődik!

A nyertes Pályázó ösztöndíját a Kezelő havonta átutalással folyósítja a Pályázó pályázati adatlapon megjelölt bankszámlájára. Készpénz, vagy egyéb fizetési mód teljesítésére nincs lehetőség.

A Támogatói okirat kibocsátásának feltétele az eredeti, aláírt Kötelezettségvállalási nyilatkozat postai úton történő beérkezése az alábbi címre: Petőfi Ügynökség Nonprofit Zrt., 1033 Budapest, Hajógyár utca 18386/5. Kérjük a borítékra rávezetni a „Pécsi József fotóművészeti ösztöndíj” megnevezést és a projekt azonosító számot!

2. Támogatást igénylők köre

2.1. Jogosultak köre

Jelen Felhívás keretében pályázatot nyújthat be

1. az a 35. életévét 2025. évben betöltő vagy az alatti, azaz 1990. január 1-jén és azt követően született fotóművész, fotóriporter, alkalmazott fotográfus (a továbbiakban: fotóművész), vagy
2. életkortól függetlenül az a fotóművész, aki korábban egy, vagy legfeljebb két alkalommal részesült Pécsi József fotóművészeti ösztöndíjban

és

3. betöltötte a 18. életévét,
4. magyar állampolgár és Magyarországon bejelentett lakóhellyel rendelkezik, továbbá
5. nyilatkozik arról, hogy a pályázatában megfogalmazott szakmai program (munkaterv) megvalósítására a megpályázott ösztöndíj folyósításának időtartama alatt más központi költségvetési finanszírozási forrás nem áll rendelkezésére és ilyenre más pályázatot nem nyújt be.

Az ösztöndíjat egy ösztöndíjas **legfeljebb három alkalommal** kaphatja meg.

2.2. A kizártak köre

A Felhívás 2.1. pontjában meghatározott magánszemélyeken kívül más nem nyújthat be pályázatot jelen Felhívás keretében.

3. A pályázat tartalma

3.1. Támogatható tevékenységek

Jelen Felhívás keretében fotóművészeti tevékenység kerül támogatásra.

3.2. Támogatás elszámolása

A nyertes Pályázónak az ösztöndíj folyósításának időtartama alatti teljesítményéről:

- A nyertes Pályázónak az ösztöndíj folyósításának időtartama alatti teljesítményéről **írásban** egy **időközi** és egy **záró** szakmai beszámolót kell benyújtania. Az **időközi beszámolót** elektronikusan, az **osztondij@petofiugynokseg.hu e-mail címre** kell megküldenie, a **záró szakmai beszámolót** (az elvégzett munkát bemutató képanyagot tartalmazó munkabeszámolót) a Kulturális Pályázatok Támogatáskezelő Rendszerén (a továbbiakban: **KPTR**) keresztül tudja megtenni, valamint
- az **időközi beszámolót** az ösztöndíjasnak egy személyes prezentáció keretében kell bemutatnia a Kollégiumi tagok és a többi ösztöndíjas jelenlétében,
- a **záró szakmai beszámolót** pedig az ösztöndíjas időszakban készített műalkotásokkal együtt – egy 10 perces előadás keretében – **szóban** is ismertetni kell a Kollégium tagjaival.

Az időközi beszámolóknak tartalmaznia kell:

- a pályázatban foglalt Munkaterv megvalósításának dokumentálását tartalmazó szöveges összefoglalót az időközi beszámoló benyújtásának napjáig (az elvégzett munkát bemutató képanyagot tartalmazó munkabeszámolót).

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy amennyiben az időközi beszámoló a Kollégium által esetlegesen előírt hiánypótlás után sem kerül elfogadásra, az az ösztöndíj további folyósításának felfüggesztését kezdeményezheti.

A záró szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:

- a pályázatban foglalt Munkaterv megvalósításának dokumentálását tartalmazó – a teljes fotóanyagot tartalmazó – szöveges összefoglalót.

A záró írásbeli és szóbeli szakmai beszámoló alapján dönt a Kollégium a szakmai program elfogadásáról.

A beszámoló kiállításán csak azoknak a munkái szerepelhetnek, akiknek a beszámolóját a Kollégium elfogadta.

3.3. Egyéb speciális előírások

3.3.1. Speciális kizáró okok

Nem ítéltető meg ösztöndíj és nem bocsátható ki támogatói okirat annak a Pályázónak

- a) aki a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- b) aki a nyilatkozat megtételét megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben a kötelezettségének nem tett eleget maradéktalanul, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása van,
- c) akinek harmadik személy irányába olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- d) akivel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok áll fenn,

- e) akinek a Munkaterv szerinti Szakmai program szerinti tevékenysége hatósági engedélyhez kötött, és a hatósági engedély nem áll rendelkezésre, vagy a szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket nem tette meg, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál nem nyújtotta be,
- f) aki jogszabályban vagy jelen Felhívásban a támogatói okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- g) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó, kizárt közjogi tisztviselő¹, vagy ezek közeli hozzátartozója.
- h) nem rendelkezik magyarországi adóazonosító jellel.

3.3.2. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás keretében nem kell a Pályázónak biztosítékot nyújtania.

4. Kiválasztási kritériumok

A Felhívás keretében a pályázatokat a KPTR rendszeren keresztül kell benyújtani. A KPTR-t kizárólag regisztrált felhasználók tudják használni. A benyújtott pályázatokat a Kezelő az alábbi szempontok alapján ellenőrzi.

4.1. A pályázat formai megfelelőségének ellenőrzése, befogadás:

A Kezelő a beérkezett pályázatokat 5 (öt) naptári napon belül formai szempontból ellenőrzi és dönt a pályázat érvényességéről vagy érvénytelenségéről.

A pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben:

- A Pályázó nem tartozik a lehetséges Pályázói körbe.

Az elutasítás tényéről a Kezelő a KPTR-en keresztül értesíti a Pályázót. Az értesítés tartalmazza az elutasítás indoklását.

Amennyiben a fenti feltételnek a benyújtott pályázat megfelelt, az alábbi szempontok teljesülésének a vizsgálatára kerül sor:

- A pályázat Kulcsadatok oldalán a mezők releváns adatokkal kitöltve kerültek benyújtásra.
- A pályázat Törzsadatok oldalán a mezők releváns adatokkal kitöltve kerültek benyújtásra.
- A pályázat Projektterv oldalán a mezők releváns adatokkal kitöltve kerültek benyújtásra.
- A pályázat Költségterv oldalán a mezők releváns adatokkal kitöltve kerültek benyújtásra.
- A pályázat Nyilatkozatok oldalán a mezők releváns adatokkal kitöltve kerültek benyújtásra.

¹ Kizárt közjogi tisztviselőnek minősül a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pontja alapján a Kormány tagja, a miniszterelnök politikai igazgatója, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a vármegyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztviselői és ellenőrző szervének tagjai.

- A Felhívás *A pályázathoz csatolandó mellékletek* pontjában előírt mellékletek az előírásoknak megfelelően kerültek benyújtásra.

A Felhívás keretében **hiánypótlásra egyszer van lehetőség**, melyre az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított legfeljebb 5 (öt) naptári nap áll rendelkezésre.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fentiekben foglalt feltételeknek a hiánypótlást követően sem, a pályázat elutasításra kerül. Az elutasítás tényéről a Kezelő a KPTR-en keresztül értesíti a Pályázót. Az értesítés tartalmazza az elutasítás indoklását.

5. Támogatási döntés

A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi az ösztöndíj, mint támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzéstűrési, adatszolgáltatási és nyilvánossági követelményekre vonatkozó tájékoztatási kötelezettségeit, melyekre vonatkozóan részletes előírásokat a Felhívás 1. mellékletét képező Általános Támogatási Feltételek (ÁTF) c. dokumentum tartalmaz.

A Kezelő a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen **a KPTR-en** keresztül tartja a kapcsolatot a Pályázóval. Amennyiben ettől eltérő kapcsolattartási és dokumentumbenyújtási formát határoz meg a Kezelő, arról minden esetben előzetesen tájékoztatja a Pályázót.

A formai ellenőrzési szempontoknak megfelelő pályázatokat, figyelembe véve a Felhívás 5.3. pontja szerint benyújtott műalkotásokat és portfóliót is, a szakmai javaslattevő testületként működő Kollégium értékeli.

Amennyiben a ***Pályázó a névre szóló értesítésben megjelölt helyen és időpontban nem adja le a műalkotásokat és a portfóliót, pályázata elutasításra kerül.***

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy méltányosságra a döntéshozatali eljárásban nincs lehetőség.

A pályázatok támogatásáról a benyújtási határidő végét követő legfeljebb 90 (kilencven) naptári napon belül, a Kollégium javaslatainak figyelembevételével, a Támogató dönt. A támogatási döntésről a Kezelő értesíti a Pályázókat a KPTR-en keresztül.

A Támogató a pályázattal kapcsolatos esetleges elutasító döntését nem indokolja, és azzal szemben jogorvoslatnak helye nincs.

5.1. A pályázat benyújtásának helye és határideje

A pályázat benyújtásának határideje: **2026.01.15.**

Jelen Felhívás keretében nem kell pályázati díjat fizetni.

A pályázatokat magyar nyelven szükséges benyújtani a KPTR-en keresztül.

5.2. A pályázathoz csatolandó mellékletek

1. **A Pályázó szakmai önéletrajza** (Különösen kitérve a szakmai eredményekre, díjakra, kitüntetésekre, egyéb elismerésekre)

Kérjük a dokumentumot a KPTR-be felcsatolni!

2. **Munkaterv** (az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt megvalósítani tervezett alkotói elképzelés (Szakmai program))

Kérjük a dokumentumot a KPTR-be felcsatolni!

3. **Szakmai tevékenységet bemutató portfólió**

Kérjük a dokumentumot a KPTR-be felcsatolni!

4. **A Pályázó saját bankszámlaszámáról igazolás (bankszámla kivonat, bankszámlaszerződés, banki igazolás)**

Az igazolásnak tartalmaznia kell a bankszámlával kapcsolatos azonosító adatokat (bankszámla tulajdonos nevét, bank nevét a bankszámlaszámot IBAN formátumban, a hozzá tartozó SWIFT kódot és a számla devizanemét).

Kérjük a dokumentum szkennelt és jól olvasható példányát a KPTR-be felcsatolni!

5. **Kötelezettségvállalási nyilatkozat és az eredeti példány postai feladását igazoló vény**

Kérjük a kitöltött és aláírt dokumentum, továbbá a postai feladást igazoló vény szkennelt példányát a KPTR-be csatolni!

5.3. Személyesen benyújtandó alkotások, portfólió

A pályázati eljárás részét képező **szakmai munkásságot bemutató műalkotásokat és a portfóliót az érvényes Pályázóknak** a névre szóló értesítésben megjelölt helyen és időpontban szükséges beadni, melyről előzetes tájékoztatást kapnak e-mailben a pályázati adatlapon megjelölt e-mail címre.

A műalkotások oda-vissza szállításának, valamint installálásának költsége a pályázó művészt terheli.

A bírálatot követően, a jelzett időpontban át nem vett műalkotások tárolásáért a Kezelő őrzési és tárolási költséget számíthat fel.

5.4. Tájékoztatóskérés módja

A Felhívással kapcsolatban további információ, felvilágosítás munkaidőben hétfő-szerda-péntek 8:00-12:00 óra között, kedd-csütörtök 12:00-16:00 óra között az alábbi elérhetőségeken kérhető:

Tel.: +36 30 618 2343

E-mail: osztondij@petofiugynokseg.hu

5.5. Az ösztöndíjas jogviszony létrejötte

A nyertes pályázatok esetében a Támogató támogatói okiratot bocsát ki. A Támogatói okirat kibocsátásának feltétele, hogy a Kezelő Kezelőnél rendelkezésére áll az eredeti, aláírt kötelezettségvállalási nyilatkozat.

5.6. Az ösztöndíjas jogviszony megszegése

A Kedvezményezett a megítélt ösztöndíj összeget rendeltetésszerűen, a pályázatban meghatározott céllal összhangban köteles felhasználni. Az ösztöndíj jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá az ösztöndíj visszavonása esetén a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj összegét az ösztöndíjas köteles a jogszabályban meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben visszafizetni. Az ösztöndíjas jogviszony megsértésének további eseteit és azok jogkövetkezményeit a Felhívás 1. mellékletét képező ÁTF tartalmazza.

6. Vonatkozó jogszabályok

- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény

7. A Felhívás mellékletei

1. Általános Támogatási Feltételek
2. Adatkezelési tájékoztató
3. Kötelezettségvállalási nyilatkozat sablon