

A panaszok bejelentéséről és kivizsgálásáról szóló eljárásrend

Hatályos: 2025. szeptember 11.



Tartalom

I.	AZ ELJÁRÁSREND TÁRGYA ÉS CÉLJA	3
II.	AZ ELJÁRÁSREND HATÁLYA	3
III.	A PANASZOK BEJELENTÉSE	4
IV.	A BEJELENTÉS KIVIZSGÁLÁSA	4
V.	A VIZSGÁLAT LEZÁRÁSA	5
1.	számú melléklet –Bejelentés visszaigazolása (minta)	6
2.	számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató	7
3.	számú melléklet – Bejelentéssel Érintett személy tájékoztatása (minta).....	10

A panaszok bejelentéséről és kivizsgálásáról szóló eljárásrend

I. AZ ELJÁRÁSREND TÁRGYA ÉS CÉLJA

A jelen eljárásrend (a továbbiakban „**ELJÁRÁSREND**”) azokat az általános elveket és részletes eljárási szabályokat határozza meg, amelyek alapján a **Magyar Kultúráért Alapítvány** (rövidített neve: MKA; székhelye: 1053 Budapest, Károlyi utca 16.; adószáma: 19311621-2-41; nyilvántartási száma: 01-01-0013184, csoportos adószám: 17783439-5-41, a továbbiakban: Alapítvány) az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről szóló 2019/1937 európai parlamenti és tanácsi irányelv (a továbbiakban: **Irányelv**), illetve a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: **Panasztörvény**) szerinti visszaélések bejelentését befogadja, kivizsgálja, értékeli és nyomon követi.

A jelen Eljárásrend hatályba léptetése a fenti jogszabályoknak történő megfelelést szolgálja.

Az Alapítvány elkötelezett a nyitottsággal, feddhetetlenséggel, szakmai hozzáértéssel és elszámoltathatósággal kapcsolatos legmagasabb szintű normák mellett, üzleti tevékenységét feddhetetlen és felelősségteljes módon kívánja végezni. Az Alapítvány a jelen Eljárásrendben rögzített eljárás során a jogszabályok által előírt titoktartási kötelezettség figyelembevételével, és az emberi méltóságot tiszteletben tartva jár el.

Az Alapítvány fenti céljainak előmozdítása érdekében az Alapítvány

- olyan munkahelyi légkör fenntartását ösztönzi, ahol magas etikai színvonalon alapuló nyitott szervezeti kultúra áll fenn;
- betartja és betartatja a jelen Eljárásrend rendelkezéseit.

II. AZ ELJÁRÁSREND HATÁLYA

A jelen Eljárásrendben részletezett belső visszaélés-bejelentési rendszerben a **jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ jelenthető be az Alapítvány felé (a továbbiakban: Bejelentés)** – az Irányelv 2. cikkelyében, illetve a Panasztörvény 20. §-ban meghatározott tárgykörökben.

A jelen Eljárásrend személyi hatálya kiterjed, így Bejelentés megtételére jogosultak az alábbi személyek (a továbbiakban: **Bejelentő**)

- a) az Alapítvány valamennyi foglalkoztatottjára - ideértve az Alapítvány által jelenleg és korábban foglalkoztatott természetes személyeket is -, továbbá az Alapítvány által foglalkoztatni kívánt természetes személyekre, akikkel a foglalkoztatási jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,
- b) azon egyéni vállalkozóra vagy egyéni cégre, amely az Alapítvánnyal szerződéses kapcsolatban áll,
- c) az Alapítvány ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személyekre,
- d) az Alapítvánnyal szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személyekre,
- e) az Alapítványnál tevékenységet végző gyakornokra és önkéntesre,
- f) az Alapítvánnyal a b), c) vagy e) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személyre, amely személy esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- g) arra a személyre, akinek a b), c) vagy e) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata az Alapítvánnyal megszűnt.



III. A PANASZOK BEJELENTÉSE

Az Alapítvány a Bejelentések befogadására és nyomon követésére bejelentésekkel foglalkozó tisztviselőt (a továbbiakban „**Visszaélés-bejelentési tisztviselő**”) nevez ki. A Visszaélés-bejelentési tisztviselő titoktartásra kötelezett, a feladatainak ellátása során tudomására jutott információkat – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - nem hozhatja nyilvánosságra.

Az Alapítvány által kinevezett Visszaélés-bejelentési tisztviselő a jelen Eljárásrend hatályba lépésének időpontjában: **főigazgató**. Amennyiben valamely Bejelentés tekintetében a jelen pont szerint megnevezett Visszaélés-bejelentési tisztviselő az alábbiak szerinti Érintett személynek minősül, a Visszaélés-bejelentési tisztviselő feladatait a helyettese látja el.

A Visszaélés-bejelentési tisztviselő a Bejelentéseket elfogulatlanul, az emberi méltóságot tiszteletben tartva, a Bejelentő személyek és a Bejelentéssel érintett személyek (a továbbiakban: **Érintett személy**) vonatkozásában a titoktartást és a személyes adatok védelmét biztosítva fogadja be, vizsgálja ki és kezeli.

A Bejelentés írásban az Alapítvány által a 1033 Budapest, Hajógyár utca 18386/5. helyen kihelyezett „**bejelentőláda**” útján, illetve az info@petofi.hu e-mail címre küldött elektronikus levél útján tehető meg. A Visszaélés-bejelentési tisztviselő a bejelentőládában elhelyezett Bejelentés érkeztetésének időpontjáról feljegyzést készít, az e-mailben érkezett Bejelentés érkeztetésének napja az e-mail címzetthez történő megérkezésének napja.

A Visszaélés-bejelentési tisztviselő a Bejelentéseket haladéktalanul megvizsgálja, és amennyiben a Bejelentő elérhetősége rendelkezésre áll, a Bejelentés érkeztetésétől számított 7 (hét) munkanapon belül köteles a Bejelentés érkeztetését visszaigazolni a Bejelentőnek. A visszaigazolás keretében a Visszaélés-bejelentési tisztviselő általános tájékoztatást nyújt a vonatkozó eljárási és adatkezelési szabályokról. A visszaigazolás mintáját a jelen Eljárásrend 1. számú melléklete, az adatkezelési tájékoztatást a jelen Eljárásrend 2. számú melléklete tartalmazza.

IV. A BEJELENTÉS KIVIZSGÁLÁSA

A Visszaélés-bejelentési tisztviselő a Bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a Bejelentés érkeztetésétől számított 30 (harminc) napon belül kivizsgálja. A 30 napos határidő – a Bejelentő egyidejű írásos (hosszabbítás indokait és a kivizsgálás várható idejét tartalmazó) tájékoztatása mellett - meghosszabbítható mindösszesen legfeljebb 3 (három) hónapos időtartamra.

A Bejelentés kivizsgálása – a Bejelentés egyidejű archiválása mellett – mellőzhető és az eljárás lezárható, ha

- a) a Bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg és a Bejelentés kivizsgálásához a Bejelentő részéről további információra lenne szükség,
- b) a Bejelentést nem az arra jogosult Bejelentő tette meg,
- c) a Bejelentés ugyanazon Bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés,
- d) közérdek vagy nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes, illetve jogi személy jogainak a bejelentés kivizsgálásból eredő korlátozásával nem áll arányban.

A Bejelentés kivizsgálása során a Visszaélés-bejelentési tisztviselő értékeli a Bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meghozza azon intézkedéseket, amelyek alkalmasak a Bejelentésben kifogásolt és igazolást nyert visszaélések orvoslására. A kivizsgálás során a Visszaélés-bejelentési tisztviselő megbízott jogi szolgáltató igénybevételére jogosult.

A Visszaélés-bejelentési tisztviselő nyomon követi a Bejelentést, kapcsolatot tart a Bejelentővel, - szükség szerint - további információkat kér a Bejelentés kivizsgálásához, továbbá megteszi a szükséges intézkedéseket a Bejelentés kivizsgálásához.

A Bejelentéssel Érintett személyt a Visszaélés-bejelentési tisztviselő a vizsgálat megkezdésekor – az adatkezelési szabályok megtartása mellett - részletesen tájékoztatja a Bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. Az Érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná vagy elnehezítené a Bejelentés kivizsgálását. A tájékoztatás mintáját a jelen Eljárásrend 3. számú melléklete tartalmazza.

Az Érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját saját maga vagy jogi képviselője útján is jogosult kifejezni, illetve bizonyítékokkal alátámasztani.

V. A VIZSGÁLAT LEZÁRÁSA

Amennyiben a Bejelentő elérhetősége rendelkezésre áll, a Visszaélés-bejelentési tisztviselő a kivizsgálás mellőzését, illetve ellenkező esetben annak megtörténtét követően – a jogszabályban meghatározott 30 napos, de hosszabbítás esetén is mindösszesen legfeljebb 3 hónapos határidőn belül - írásban tájékoztatja a Bejelentőt a megtett intézkedésekről és az eljárás eredményéről, különös tekintettel a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről, illetve ezek indokairól, továbbá a bejelentés kivizsgálásának eredményéről, a Bejelentés kapcsán megtett vagy tervezett intézkedésekről.

A vizsgálat lezárása és az alkalmazott intézkedések vonatkozásában, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelés érdekében a jelen Eljárásrendben megerősítő nyilatkozatot tesz az Alapítvány arra vonatkozóan, hogy a Bejelentést tevő személyekkel szemben a megtorlás valamennyi formája tiltott, ideértve különösen a következőket:

- a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések;
- b) a lefokozás vagy az előléptetés megtagadása;
- c) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása;
- d) a képzés megtagadása;
- e) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia;
- f) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása;
- g) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés;
- h) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód;
- i) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják;
- j) egy határozott idejű munkaszerződés megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése;
- k) a károkozás, amely magában foglalja a személy jóhírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is;
- l) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet;
- m) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása;
- n) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása; és
- o) az engedély visszavonása.

1. számú melléklet –Bejelentés visszaigazolása (minta)

Címzett:
Cím:
Tárgy: Értesítés bejelentés érkeztetésének visszaigazolásáról

Tisztelt!

Kérem, engedje meg, hogy az Alapítványunk által napján érkeztetett bejelentése (a továbbiakban: „Bejelentés”) tekintetében az alábbiakról tájékoztassam.

Tájékoztatom, hogy a Bejelentéssel, mint panasszal kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályozást a 2023. évi XXV. törvény, közismert nevén a Panasztörvény, valamint az Alapítványunk vonatkozó, és az Ön számára is elérhető Eljárásrendje tartalmazza. Az adatkezelési szabályok tekintetében kérem, hogy tekintse át a csatolt adatkezelési tájékoztatót.

Amennyiben az eljárás során szükségessé válik további információk beszerzése, az Alapítvány felhívhatja Önt a Bejelentésben foglaltak kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására. Az információk beszerzésére egyeztetés útján is sor kerülhet.

Tájékoztatom továbbá, hogy a Bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről, és a mellőzés okáról, a Bejelentés kivizsgálásának eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről az eljárás befejezésekor tájékoztatást kap.

Végezetül, kérem, engedje meg, hogy ezúton köszönjem meg a Bejelentés megtételét. Alapítványunk elkötelezett a nyitott és feddhetetlen, szakmai hozzáértéssel és elszámoltathatósággal kapcsolatos legmagasabb szintű normák, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása mellett, így a jelen Bejelentéssel kapcsolatos eljárás során is.

Kelt:,

Tisztelettel,

(...)
(titulus)
Magyar Kultúráért Alapítvány

2. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató

A Magyar Kultúraért Alapítvány Adatkezelési Tájékoztatója

a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény alkalmazásával kapcsolatban

1. Az adatkezelő neve és elérhetősége

A **Magyar Kultúraért Alapítvány** (rövidített neve: MKA; székhelye: 1053 Budapest, Károlyi utca 16.; adószáma: 19311621-2-41; nyilvántartási száma: 01-01-0013184, a továbbiakban: Adatkezelő) postacíme: 1053 Budapest, Károlyi utca 16., email címe: info@petofi.hu.

2. Személyes adatok kezelése

Jelen tájékoztató célja, hogy tájékoztatást adjon arról, hogy a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény („Panasztv.”) alkalmazásával kapcsolatban az Adatkezelő által végzett adatkezelési tevékenységről tájékoztatást adjon az alábbiak szerint.

2.1. Az adatkezelés célja

A Panasztv. által előírt foglalkoztató által létrehozott belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetése.

2.2. Az adatkezelés érintettjei

A Panasztv. 26. § (1) bekezdésének megfelelően:

- a) a bejelentő,
- b) az a személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott,
- c) az a személy, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

2.3. Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre

Kizárólag a Panasztv. alapján tett bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok, kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához vagy megszüntetéséhez szükséges mértékben, a bejelentésben foglalt, vagy az eljárás során megismert, fenti kört esetlegesen meghaladó adatok haladéktalanul törlésre kerülnek.

2.4. Az adatkezelés jogalapja

Az EU 2016/679. sz. általános adatvédelmi rendelet (GDPR) 6. cikke (1) bekezdésének c) pontjának megfelelően az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség végrehajtása, specifikusan Panasztv. által előírt foglalkoztató által létrehozott belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetése.

2.5. Az adatkezelés időtartama

Az adott bejelentésre vonatkozó eljárás lezárását követő 5 év (az általános elévülési idő lejárt), illetve amennyiben a bejelentéssel kapcsolatban jogi eljárás indul, úgy ennek a jogerős befejeződése.

3. Adatfeldolgozók igénybevétele

Az adatkezeléssel kapcsolatban adatfeldolgozók igénybevitelére nem kerül sor.

4. Adattovábbítás az EU/EGT területén belül

A Panasztv. 26. § (1) bekezdésének megfelelően a személyes adatok kizárólag a bejelentés kivizsgálásában közreműködő bejelentővédelmi ügyvéd, illetve külső szervezet részére továbbíthatóak.

A Panasztv. 26. § (3) bekezdése alapján a foglalkoztató által létrehozott belső visszaélés-bejelentési rendszer alkalmazása során is irányadó Panasztv. 6. § (2) és (4) bekezdésének megfelelően rögzítjük, hogy a panaszos adatai a bejelentés alapján bármely eljárásra hatáskörrel rendelkező szerv részére kizárólag a panaszos hozzájárulása alapján adhatóak ki, kivéve, ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, amely esetben személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni, vagy
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, amely esetben személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

5. Az EU/EGT területén kívüli adatkezelés, harmadik országok részére történő adattovábbítás

A Panasztv. 26. § (5) bekezdésével összhangban személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, e törvényben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

6. Az Ön jogaival, valamint azok érvényesítésével kapcsolatos információk

A vonatkozó adatvédelmi jogszabályok szerint az alábbi jogok illetik meg Önt:

- az általunk tárolt személyes adatairól való tájékozódás joga, azzal, hogy a Panasztv. 26. § (4) bekezdése alapján ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára;
- a személyes adatai helyesbítésének, vagy korlátozott kezelésének kérése iránti jog;
- az adathordozhatósághoz való jog;
- panaszjog (lásd bővebben a 7. fejezetet)

Amennyiben élni kíván jogaival, vagy kérdése merül fel az adatkezelési tájékoztató kapcsán, kérelmét/kérdését küldje meg részünkre emailben vagy postai úton.

7. Panaszjog és bírósági jogérvényesítés

Amennyiben a személyes adatok kezelése kapcsán jogainak sérelmét észleli az alábbi lehetőségek állnak rendelkezésére:

- közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhat postai levélben vagy emailen keresztül az 1. fejezetben rögzített elérhetőségeken.
- bírósághoz fordulhat adatai jogellenes kezelése, valamint az adatbiztonság követelményeinek megszegése esetén. A jogszabályban rögzítettek szerint jogosult lehet kártérítésre, valamint sérelem díjra. A bíróság illetékességéről és elérhetőségeiről az alábbi honlapon tájékozódhat: www.birosag.hu
- az érintett felügyeleti hatóságnál, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bármikor panaszt nyújthat be az Adatkezelő ellen. A NAIH elérhetőségei: Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Weboldal: www.naih.hu

8. Az adatkezelési tájékoztató módosítása

Adatkezelési tájékoztatónkat időnként aktualizáljuk. Az adatkezelési tájékoztatónk naprakész változatát az Alapítvány weboldalán tesszük közzé. Az esetleges módosítások a webhelyünkön való közzétételkor lépnek hatályba. Ezért azt ajánljuk, hogy rendszeresen keresse fel webhelyünket, és tájékozódjon az esetleges újabb változatról.

3. számú melléklet – Bejelentéssel Érintett személy tájékoztatása (minta)

Címzett:
Cím:
Tárgy: Tájékoztatás bejelentéssel érintett személy részére

Tisztelt!

Kérem, engedje meg, hogy Alapítványunk képviseletében az alábbiakról tájékoztassam.

A 2023. évi XXV. törvény, közismert nevén a Panasztörvény, valamint az Alapítvány vonatkozó, és az Ön számára is elérhető Eljárásrendjének rendelkezéseivel összhangban tájékoztatom, hogy Alapítványunkhoz Bejelentés, mint panasz érkezett, mellyel kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályozást a Panasztörvény és az Eljárásrend tartalmazza. Az adatkezelési szabályok tekintetében kérem, hogy tekintse át a csatolt adatkezelési tájékoztatót.

Tájékoztatom, hogy a Bejelentés kivizsgálása során további információk beszerzésére van szükség, melyre vonatkozóan feltételezhetően Ön tud nyilatkozatot tenni.

Mindez alapján ezúton tisztelettel kérem, hogy

az alábbi kérdések tekintetében válaszait írásban megküldeni szíveskedjen.

[....]

ÉS/VAGY

az Ön meghallgatása céljából napján helyszínen megjelenni szíveskedjen. Tájékoztatom, hogy a jogszabályi előírások maradéktalan biztosítása érdekében az Ön meghallgatásán az Alapítvány által megbízott jogi szolgáltató is részt vesz. (amennyiben alkalmazandó)

Végezetül kérem, engedje meg, hogy tájékoztassam, hogy az adatvédelmi szabályok figyelembevételével az Alapítványnak jelenleg nincs lehetősége további tájékoztatást nyújtani a Bejelentés tárgyáról, illetve részleteiről.

Kelt:,

Tisztelettel,

(...)
(titulus)
Magyar Kultúráért Alapítvány

